

## MUNICIPIS

### Ajuntament d'Almussafes

*2023/13942 Anunci de l'Ajuntament d'Almussafes sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria per a cobrir en propietat dues places d'agents de la Policia Local, una per torn lliure, mitjançant sistema d'oposició, i l'altra mitjançant torn de mobilitat, per concurs.*

#### ANUNCI

Mitjançant Resolució de l'Alcaldia núm. 2.276/2023, de data 11 d'octubre, s'han aprovat les bases de selecció de dues places de l'escala bàsica del Cos de Policia Local d'Almussafes, categoria agent, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, classe: Policia Local i els seus auxiliars, grup C, subgrup 1, i convocat procediment per a la seua selecció, conformement a les següents bases:

##### 1. Objecte de la convocatòria.

Les presents bases tenen per objecte regular la convocatòria per a la cobertura en propietat de dues places de l'Escala Bàsica del Cos de la Policia Local d'Almussafes, categoria Agent, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe: Policia Local i els seus auxiliars, grup C, subgrup C 1 de titulació de l'article 76 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Les citades places estan incloses, una en l'Oferta d'Ocupació Pública de l'exercici 2021, aprovada per Acord de la Junta de Govern Local de 29 de març de 2021 i publicada en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana núm. 9068, de 23.04.2021, i l'altra en l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022 aprovada per Acord de la Junta de Govern Local de 6 de juny de 2022 i publicada en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana núm. 9367, de 22.06.2022.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 55 de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana i en l'Annex I del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, una plaça vacant serà coberta per torn lliure, mitjançant el sistema d'oposició, i l'altra, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 65 de la citada llei, en el qual s'indica que la provisió pel torn de mobilitat es durà a terme pel procediment de concurs.

Prèviament a la realització del procediment per torn lliure, l'Ajuntament haurà resolt la convocatòria del concurs per mobilitat (article 4.5 del Decret 179/2021, de 5 de novembre). Les places que per torn de mobilitat quedaren desertes, incrementaran les vacants a cobrir pel torn lliure.

##### 2. Requisits de les persones aspirants.



2.1.- Per a ser admés/a a la realització de les proves selectives, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits referits al dia en què finalitze el termini de presentació d'instàncies:

2.1.1.- Torn lliure.

a) Tindre la nacionalitat espanyola.

b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.

c) Mancar d'antecedents penals.

d) Estar en possessió del títol de Batxiller o Tècnic o titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

En tot cas, l'equivalència haurà de ser aportada per el/la aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'Administració competent en cada cas.

e) Tindre almenys díhuit anys i no excedir, en el seu cas, l'edat màxima de jubilació forçosa.

f) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.

g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2 regulats en el Reglament General de Conductors aprovat per Reial decret 818/2009, de 8 de maig.

h) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'Annex II del Decret 179/2021, de 5 de novembre i la seua Correcció d'errors.

i) Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als homes i de 1,58 metres per a les dones.

2.1.2.- Torn de mobilitat.

a) Ser personal funcionari de carrera de l'administració especial de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.

b) Haver prestat serveis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.

c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.



d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).

e) Haver estat en situació de servei actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

2.2. Els requisits a què es refereix l'apartat 2.1 hauran de reunir-se en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu fins al moment, en el seu cas, de la presa de possessió. En aquest sentit es podran efectuar les comprovacions oportunes fins a arribar a la presa de possessió com a funcionari de carrera.

2.3. En el moment de presentar la sol·licitud sol s'exigirà una declaració responsable que es reuneixen els requisits a què es refereix l'apartat 2.1, els quals hauran de acreditar-se posteriorment en cas de resultar seleccionat/a.

### 3. Presentació d'instàncies.

3.1. Les instàncies sol·licitant prendre part en el concurs o en l'oposició, segons el torn pel qual es desitge accedir, es dirigiran al Sr. Alcalde-President d'aquest Ajuntament, presentar-se en el Registre General o en la forma prevista en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podrà utilitzar-se la instància tipus que figura annexa a aquestes bases.

El termini de presentació serà de 20 dies hàbils, comptats a partir del següent de la publicació d'un extracte d'aquesta convocatòria en el Boletín Oficial del Estado, tal com disposa l'article 3.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

### 3.2. Drets d'examen.

A la instància haurà de acompanyar-se resguard acreditatiu del pagament dels drets d'examen per la quantitat de 75 euros, que s'ingressaran en el compte número ES25 3058 2279 7127 2000 2935 de CAJAMAR.

### 3.3.- Torn de mobilitat.

Així mateix, per al torn de mobilitat, a la instància s'acompanyarà la relació dels mèrits que s'al·leguen que hagen de servir de base per a l'aplicació del barem del concurs, amb la seua corresponent documentació acreditativa degudament compulsats per funcionari/a competent, si són còpies.

No es valorarà cap mèrit que no es justifique i s'adjunte a la instància. Les persones aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. Només es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions de obtenir-se en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.

La documentació serà retornada a les persones aspirants que no siguen



seleccionats, una vegada siga ferma la resolució del procés de selecció.

#### 4. Admissió d'aspirants.

Per a ser admesos a les proves selectives, caldrà que les persones aspirants manifesten en la instància que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en aquestes bases, referides a la data de finalització del termini de presentació, que hagen abonat els drets d'examen i que hagen aportat la documentació acreditativa dels mèrits al·legats per al concurs.

Expirat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, en funció del declarat per aquestes, que es farà pública en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, es concedirà un termini de deu dies hàbils per a formular reclamacions o esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió. Així mateix, en aquest termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent per les persones interessades.

Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició del/de la interessat/a.

Si no es produïra reclamació, suggeriment o petició de cap esmena, la resolució provisional esdevindrà definitiva automàticament.

En un altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitiva la llista fins llavors provisional d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València i el tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici, que tindrà lloc en un termini no inferior a quinze dies hàbils, així com l'ordre de crida dels aspirants, segons el resultat del sorteig al qual es refereix la base 6.

#### 5. Òrgan tècnic de selecció.

1. L'òrgan tècnic de selecció estarà integrat per cinc components, tots ells amb veu i vot, nomenats per l'Alcaldia:

- President: El Cap del cos de la Policia Local d'Almussafes o, en defecte d'això, qui ostente la prefectura de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

- Secretari: el de la Corporació o funcionari/a de carrera en qui delegue.

- Dues vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.

- Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

2. La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.



3. La composició de l'òrgan tècnic de selecció inclourà la dels respectius suplents. En la seua composició es procurarà atendre el criteri de paritat.

4. Per al millor compliment de la seua funció, es podrà nomenar personal assessor de l'òrgan tècnic de selecció per a les proves de psicotècniques, mèdiques, d'aptitud física, entrevista i valencià, en el seu cas, els qui es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb els tribunals amb base exclusivament en aquestes.

5. La Corporació sol·licitarà dels òrgans corresponents les propostes de designació que procedisquen, que haurà de efectuar-se en el termini dels 20 dies següents al de la recepció de la sol·licitud.

6. Per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de policia local, hauran de reunir els següents requisits:

a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana, i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.

b) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la de la plaça que es convoca.

7. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat més un dels seus membres, titulars o suplents, havent-se de trobar presents sempre el president i secretari o els seus substituïts; i estarà facultat per a resoldre les qüestions que pogueren suscitar-se en la realització dels processos selectius, adoptant els acords necessaris per al degut ordre del mateix en tot el no previst en aquestes bases.

8. Els membres del tribunal, així com els assessors tècnics que pogueren ser nomenats, hauran de abstenir-se de participar en el mateix quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic; i podran ser recusats pels aspirants quan concórrega alguna d'aquestes circumstàncies, conforme amb el que es disposa en l'article 24 de la mateixa llei.

9. A l'efecte del que es disposa en l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en aquesta prova selectiva tindrà la categoria segona, tant al referit a l'assistència dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

6. Començament i desenvolupament del procés selectiu.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en aquells exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament serà el determinat prèviament per la Generalitat Valenciana per a la selecció del seu personal, segons l'últim sorteig realitzat a què es refereix l'article 17.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

Les persones admeses seran convocades en crida única, quedant perdudes el dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o



per la inassistència a aquestes, encara que es dega a causes justificades.

No obstant l'anterior, tractar-se de proves orals o unes altres de caràcter individual i successiu, el Tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre al/a l'aspirant, sempre que les mateixes no hagen finalitzat i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.

El tribunal podrà requerir a les persones aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten la seua identitat, a la fi de la qual hauran d'anar proveïts del DNI.

Una vegada començades les proves no serà precisa la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis en el Butlletí Oficial de la Província de València i Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, bastant la seua publicació en els taulers d'anuncis de l'Ajuntament d'Almussafes i en la pàgina web municipal, bastant aquesta exposició, en la data en què s'inicie, com a notificació amb caràcter general.

La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici haurà de realitzar-se amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentre que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

Sempre que les circumstàncies ho permeten, les proves garantiran l'anonimat de els/as aspirants.

#### 7. Procediment de provisió. Torn de mobilitat.

Prèviament a la realització de les proves selectives per torn lliure, s'haurà realitzat i resolt el concurs corresponent al torn de mobilitat, que s'ajustarà a les següents normes:

a) Prèviament a la valoració dels mèrits al·legats, les persones aspirants hauran de superar una prova psicomèdica prevista en el punt 2 de l'article 65 de la Llei 17/2017. Aquesta prova consistirà en un reconeixement mèdic i una prova psicotècnica. Tots dos tindran caràcter obligatori i eliminatori.

1. La prova de reconeixement mèdic es realitzarà sobre la base del que s'estableix en l'annex II, Apartat B) del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

2. La prova psicotècnica es realitzarà sobre la base del que s'estableix en l'annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre, i consistirà en un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional.

#### Desenvolupament del concurs

La provisió de la plaça per torn de mobilitat s'ajustarà al barem establert en l'annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, conformement als següents criteris:

a) La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data de terminació del termini de presentació de les



sol·licituds.

b) Transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, aquesta serà vinculant per a la persona sol·licitant i les destinacions adjudicades seran irrenunciables, llevat que abans de finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut una altra destinació per convocatòria pública, i en aquest cas haurà de comunicar-se tal circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada.

c) En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment de les persones interessades els aclariments o, en el seu cas, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que es consideren precisos per a una correcta valoració.

d) L'ordre de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà dau per la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir la igualtat, s'atendrà la data d'ingrés en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, adjudicar-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat. Finalment, si persistira l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

e) El cessament i el consegüent nomenament, sense solució de continuïtat en la plaça obtinguda, hauran de produir-se dins dels cinc dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs.

L'ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament en el mateix al funcionari o funcionària que haja obtingut plaça per mobilitat en un altre diferent, mitjançant resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servei, i per un període de temps no superior a vint dies hàbils, comunicant aquesta pròrroga al convocant.

Els qui hagen obtingut la plaça i es troben gaudint de permisos o llicències concedits per l'ajuntament de procedència hauran de comunicar-lo a l'ajuntament al qual accedisquen en el moment de la presa de possessió. L'ajuntament convocant podrà acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió del gaudi d'aquests, en aquells supòsits legalment possible. Al costat de la liquidació salarial s'emetrà certificat de permisos i llicències gaudits en l'anualitat en curs.

f) Les persones nomenades s'integraran plenament a l'ajuntament de destinació. En tot cas, l'ajuntament quedarà subrogat respecte dels drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari vigent en la corporació local a la qual accedeix, en situació administrativa de servei actiu.

#### 8. Procediment de selecció. Torn lliure.

Primera fase.- Oposició. Les proves d'accés a l'escala bàsica del personal funcionari dels cossos de policia local constaran de les següents fases i exercicis, a realitzar d'acord amb el següent ordre:

Proves d'aptitud física.





En primer lloc es realitzarà la comprovació del requisit d'altura a què es refereix la base 2.1.1. i) (1,65 metres els homes i 1,58 metres les dones). Aquesta prova serà excoent.

Proves d'aptitud física.- Seran les establides en l'Annex V del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell. Tindrà caràcter obligatori i eliminatori amb la qualificació de "Apte" o "No apte". Perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtindre la qualificació d'apte en cadascun dels quatre exercicis que la componen.

Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat de les persones que prenguen part en aquests. Les persones aspirants que participen hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada. Abans del començament de la citada prova, s'aportarà certificat mèdic oficial el model del qual està previst en l'Annex VIII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, el certificat ha d'estar expedit com a màxim 3 mesos abans de la realització de les proves físiques, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'agent. El certificat tindrà una validesa de 90 dies a comptar des de l'endemà a la seua expedició. La falta de presentació d'aquest certificat mèdic exclourà a les persones aspirants del procés de selecció.

2. Prova d'aptitud psicotècnica, de caràcter obligatori i eliminatori amb la qualificació de "Apte " o "No apte". Constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionat amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu. Serà realitzada per un professional de la psicologia.

Les àrees i dominis de personalitat general i laboral, a avaluar es descriuen en l'Annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell.

3. Exercici escrit de preguntes tipus test amb respostes alternatives. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 50 preguntes amb quatre respostes alternatives, solament una d'elles certa, en un temps d'1 hora, sobre el contingut que s'especifica en l'apartat A.2 de l'annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell.

En tot cas el qüestionari que es propose contindrà almenys cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua ordre, correlativament, a aquelles preguntes que, en el seu cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Les preguntes que s'inclouen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups.

En la correcció d'aquesta prova penalitzaran les respostes errònies, conformement a la següent fórmula:

$$\text{Qualificació} = \frac{A - E/(n-1)}{N} \times \#M$$





A = Encerts; E = Errors; n = Nombre de respostes alternatives; N = Nombre de preguntes; M=Qualificació màxima possible

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtenir-se un mínim de 25 punts per a superar el mateix.

4. Exercici de caràcter pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a contestar una sèrie de preguntes sobre el plantejament d'un cas sobre el temari recollit en l'apartat 2 de l'Annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, amb una duració d'una hora, que fixarà el Tribunal abans de la realització de l'exercici. Es valorarà especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pràcticament el cas plantejat amb el contingut teòric del temari assenyalat en l'apartat A.2 de l'Annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts havent d'obtenir-se un mínim de 25 punts per a superar el mateix.

5. Coneixement del valencià, de caràcter obligatori i no eliminatori.

Consistirà a traduir del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel tribunal per cadascun dels dos idiomes, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50 per cent dels punts per a cada traducció.

Aquest exercici es qualificarà de 0 a 4 punts, a raó de 2 punts per cadascun dels textos traduïts.

6. Reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II, apartat A) del Decret 179/2021, de 5 de novembre, obligatori i eliminatori, amb la qualificació de "Apte" o "No apte".

Segona fase.- Després de la fase d'oposició per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants a membres del cos de policia local hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut teòric pràctic a celebrar en el IVASPE, amb un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi.

7. Relació d'aprovatats de l'oposició i acreditació dels requisits exigits.

La qualificació final de l'oposició vindrà determinada per la suma total de les puntuacions obtingudes en cadascun dels exercicis.

Finalitzades les proves selectives, el tribunal farà pública la relació de persones aspirants aprovades, per ordre de puntuació aconseguida, i elevarà aquesta relació a l'Alcaldia-Presidència, conjuntament amb l'acta de l'última sessió, formulant proposada de les persones aspirants que, havent superat el procés selectiu, i prèvia la presentació de la documentació exigida en aquestes bases, hagen d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències per a seguir un curs de formació teòric pràctic de caràcter selectiu.

El Tribunal no podrà aprovar ni declarar que ha superat el present procediment selectiu un nombre d'aspirants superior al de places convocades.



Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fóra exclosa del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquesta. En aquest cas el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat aquesta circumstància, per la seua ordre de prelació i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Estes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, i sense perjudici de la responsabilitat en què, en el seu cas, pogueren haver incorregut les persones excloses.

En cada convocatòria, les persones aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar aquest segon curs, quedaran definitivament perdudes el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.

El Tribunal podrà proposar la constitució d'una borsa de treball per al nomenament com a funcionaris/es interins/es quan es done alguna de les circumstàncies previstes legalment, amb el personal aspirant que, havent participat en aquest procés selectiu, haja aprovat algun exercici, segons l'ordre de prioritat que s'obtinga per la puntuació total aconseguida i amb preferència dels quals hagen aprovat major nombre d'exercicis.

La persona aspirant proposada pel Tribunal haurà d'aportar davant la Corporació, en el termini de 20 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les presents bases.

Las persones aspirants que tingueren la condició de funcionàries de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtindre el seu anterior nomenament. En tot cas, hauran de presentar original o fotocòpia compulsada del seu nomenament com a funcionaris de carrera i el títol acadèmic exigít.

Els qui, dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, no podran ser nomenats funcionaris, i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal respecte a aquest, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

#### 8. Període de pràctiques i formació.

Prèvia presentació de la documentació exigida en la base anterior, les persones aspirants proposades s'incorporaran a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergència pllaura realitzar un curs de caràcter selectiu, de contingut teòric pràctic integrat per dues fases: una, de formació i selecció en l'Institut Valencià de Seguretat Pública, i una altra, una vegada superada l'anterior, de pràctiques, en el mateix Ajuntament, amb una duració de dotze setmanes.



La qualificació del curs, tant del període teòric pràctic com de les pràctiques correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte, el model d'avaluació per competències, i quants aspectes de l'actuació de la persona aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a un adequat acompliment professional.

Durant la realització del curs teòric pràctic, les persones aspirants seran nomenades per l'Ajuntament funcionàries en pràctiques, amb els drets inherents a tal situació i percebran les retribucions íntegres del lloc al qual aspiren.

El personal en pràctiques que ja estiga prestant serveis en la mateixa administració com a funcionària o funcionari de carrera, o personal laboral fix, sense perjudici de la situació administrativa o laboral que li corresponga, podrà optar per percebre una remuneració per igual import de la qual li corresponia fins al moment del seu nomenament, o bé la que procedisca conforme a les normes assenyalades en l'apartat anterior.

Durant el període de pràctiques els correspondran les indemnitzacions per raó del servei establides legalment, i les funcions a desenvolupar en el seu cas seran les pròpies del lloc al qual aspiren.

Les persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exempts de realitzar-ho, mitjançant Resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta del IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'aquest.

#### 9. Nomenament.

Superat el curs teòric pràctic, el IVASPE comunicarà a l'Ajuntament la relació de persones aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

Igualment comunicarà la relació de les persones aspirants que no hagen superat el curs teòric pràctic.

Els nomenaments hauran de efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptats a partir de la data de la notificació de la qualificació per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

#### 10. Incidències.

El Tribunal podrà resoldre els dubtes que es presenten, interpretar aquestes bases i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu.

#### 11. Normativa.

La convocatòria es regirà, en el no previst per aquestes bases, per la normativa bàsica estatal sobre la Funció Pública continguda en el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre; la Llei 30/84, de 2 d'agost, en el que resulte vigent, la llei 7/1985, de



2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local; el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en el que resulte vigent; Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims al fet que ha de ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local; així com per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública: Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana; Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana; Llei 17/2017, de 13 de desembre, de Coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana; Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana i altres disposicions que resulten d'aplicació.

## 12. Recursos.

12.1. Contra les presents bases, l'acord aprovatori de les quals és definitiu en via administrativa, podrà interposar-se per les persones legitimades un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà al de la publicació d'aquestes.

Transcorregut un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt, es podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contenciós administratiu, davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la seua publicació.

12.2. Contra quants actes administratius definitius es deriven de les bases podran ser interposats per les persones interessades els oportuns recursos en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

12.3. Si tinguera entrada "al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió" per escrit sobre la puntuació atorgada pel Tribunal o una altra circumstància relativa al desenvolupament de les proves durant els 5 dies següents a la publicació de les puntuacions de cada prova o exercici, serà el Tribunal el que decidisca sobre les mateixes en la següent sessió, ressenyant-lo en la corresponent Acta, tot això sense perjudici del que s'estableix en aquesta Base 13 respecte a la interposició de recursos, que es regirà per les normes generals sobre el Procediment de les Administracions Públiques.

## 13. Publicació.

Les bases es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de València i, en extracte, en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana i en Boletín Oficial del Estado, en el qual apareixerà, en tot cas, l'Ajuntament convocant, el nombre de places que es convoquen, l'escala i categoria a la qual pertanyen, el



sistema d'accés i la cita dels butlletins oficials en els quals figuren les bases corresponents. Així mateix, serà objecte de publicació en la pàgina web municipal comunicar-se el seu text íntegre a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències de la Generalitat, en els termes establits en la legislació de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.

#### MODEL DE SOL·LICITUD

"D/Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI número \_\_\_\_\_, domicili a l'efecte de notificacions en \_\_\_\_\_, localitat \_\_\_\_\_, Codi Postal \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, adreça de correu electrònic \_\_\_\_\_,

#### EXPOSA

Que assabentat de la convocatòria publicada en el \_\_\_\_\_ núm.\_\_\_\_, de data \_\_\_\_\_ per a la cobertura en propietat de dues places de l'Escala Bàsica del Cos de la Policia Local d'Almussafes, categoria Agent, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe: Policia Local i els seus auxiliars, grup C, subgrup C 1 de titulació de l'article 76 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, incloses en l'Oferta d'Ocupació Pública de l'exercici 2021, aprovada per Acord de la Junta de Govern Local de 29 de març de 2021 i publicada en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana núm. 9068, de 23.04.2021, i en l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022 aprovada per Acord de la Junta de Govern Local de 6 de juny de 2022 i publicada en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana núm. 9367, de 22.06.2022.

#### DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT

Reunir, a la data de finalització del període de presentació d'instàncies, totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases de la convocatòria, i em compromet, en cas de ser proposat/a, a presentar la documentació acreditativa d'aquestes, així com a prestar jurament o promesa d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent i,

SOL·LICITE que, després dels tràmits que resulten preceptius, ser admés en el referit procés selectiu (indicar torn lliure o mobilitat).

Lloc, data i signatura."

#### DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN A LA SOL·LICITUD:

- Resguard acreditatiu de l'ingrés dels drets d'examen.
- Relació dels mèrits i documentació acreditativa (sols torn de mobilitat).

Almussafes, a 19 d'octubre de 2023. —L'alcalde, Antonio González Rodríguez.

